

बुन्देलखण्ड अभियांत्रिकी एवं प्रौद्योगिकी संस्थान झाँसी

बीआईईटी-416/अकाद-सू0/2023- 982

दिनांक : 19 जुलाई 2023

सूचना

संस्थान के बी0टेक0, एम0टेक0 एवं एम0बी0ए0 के छात्र-छात्राओं को सूचित किया जाता है कि सत्र 2023-24 के Odd Semester (3rd & 5th) के रजिस्ट्रेशन संस्थान की वेबसाइट (<http://bietjhs.ac.in>) में IMS पर अपने अपने लॉगिन के माध्यम से ऑनलाइन दिनांक 06 अगस्त 2023 से 08 अगस्त 2023 तक किया जाना है। तत्पश्चात रजिस्ट्रेशन फॉर्म को प्रिंट कर संस्थान में स्वयं उपस्थित होकर अपने अपने विभागाध्यक्ष के कार्यालय में दिनांक 09 अगस्त 2023 को ही जमा करना होगा। विलम्ब की दशा में दिनांक 10.08.2023 से रूपये 100/- प्रति दिन अर्थदण्ड देय होगा। तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर की कक्षाएं सुचारु रूप से दिनांक 09 अगस्त 2023 से प्रारम्भ होंगी। चूंकि दिनांक 09 अगस्त, 2023 से कक्षायें प्रारम्भ हो जायेंगी। अतः छात्र/छात्राएं परीक्षा उपरांत संस्थान में अनुपस्थित पाये गये तो रू0 5000/- अर्थदण्ड के साथ रजिस्ट्रेशन किया जायेगा।

नोट: जिन छात्र छात्राओं को लोन लेकर संस्थान की फीस का भुगतान करना है ऐसे समस्त छात्र छात्राओं को संस्थान फीस स्ट्रक्चर अनुसार डिमांड ड्राफ्ट "Director, BIET Jhansi" के पक्ष में payable at Jhansi बनवाना होगा एवं NEFT हेतु विवरण निम्नवत है:-

S. No	A/c Holder Name	A/ C No	IFSC	Bank Name	Branch
1	Director, BIET Jhansi	1643008740	CBIN0283295	Central Bank of India	BIET, Jhansi

तथा मेष चार्ज रूपये 16000/- का डिमांड ड्राफ्ट सम्बंधित छात्रावास के पक्ष में payable at Jhansi बनवाना होगा एवं NEFT हेतु विवरण निम्नवत है।

S. No.	Hostel Name	A/c No.	IFSC	Name of Bank	Name of Branch	Boys	Girls
1.	Saket Mess	1643008354	CBIN0283295	CBI	BIET Jhansi	B.Tech 2nd Year	-
2.	Panchwati Mess	1643009017	CBIN0283295	CBI	BIET Jhansi	B.Tech 3 rd Year	-
3.	Yashodhara Bhawan Mess	1643008648	CBIN0283295	CBI	BIET Jhansi	-	MBA /M.Tech 2 nd Year
4.	Mess Committee Kalpna Chawla Hostel	3196844697	CBIN0283295	CBI	BIET Jhansi	-	B.Tech 2 nd Year and 3 rd Year
5.	Major Dhyanchand Bhawan	3569947747	CBIN0283295	CBI	BIET Jhansi	M.Tech/ MBA 2 nd Year	-

(डीन एकेडमिक)

प्रतिलिपि:

1. निदेशक महोदय को सूचनार्थ।
2. समस्त विभागाध्यक्ष।
3. वित्त एवं लेखाधिकारी।
4. मुख्य अभिरक्षक।
5. प्रभारी, टाइम टेबल।
6. नोडल अधिकारी, IMS को आवश्यक कार्यवाही हेतु सूचनार्थ।
7. प्रभारी वेबसाइट को संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
8. श्री अखिलेश यादव को रजिस्ट्रेशन के सम्बन्ध में आवश्यक कार्यवाही हेतु।
9. सम्बंधित पत्रावली।

(डीन एकेडमिक)

Dean Academics
B.I.E.T., JHANSI