

बुन्देलखण्ड अभियांत्रिकी एवं प्रौद्योगिकी संस्थान

झाँसी

दिनांक : 02 अगस्त, 2025

बीआईईटी-416/अकाद-सू0/2025-563

--: आवश्यक सूचना ::--

बी0आई0ई0टी0, झाँसी में प्रवेश लेने वाले सत्र 2025-26 के नवागन्तुक बी0टेक/एम0बी0ए0 प्रथम वर्ष एवं लेटरल इंट्री (द्वितीय वर्ष) के सभी छात्र-छात्राओं को सूचित किया जाता है कि उ0प्र0 प्राविधिक विश्वविद्यालय के निर्देशानुसार दिनांक : 18 अगस्त 2025 से 21 अगस्त 2025 तक प्रातः 10.00 बजे से सांय 05.00 बजे तक अपना रजिस्ट्रेशन संस्थान की फीस/ मैस चार्ज (संस्थान की फीस स्ट्रक्चर के अनुसार) ऑन लाइन जमा करने के उपरान्त, प्रिन्ट आउट लेकर उसके साथ निम्नलिखित शैक्षिक एवं अन्य प्रमाण-पत्र व फोटो संलग्न करके स्वयं उपस्थित होकर रजिस्ट्रेशन फार्म नीचे उल्लेखित दोनों सेट के साथ जमा करेंगे।

नोट:- संस्थान की फीस डिमांड ड्राफ्ट "Director, BIET, Jhansi" के पक्ष में payable at Jhansi बनवाना होगा।

NEFT हेतु विवरण निम्नवत है।

S.No.	Name	A/c No.	Bank	IFSC	Branch
1	DIRECTOR, B.I.E.T., JHANSI	1643008740	CENTRAL BANK OF INDIA	CBIN0283295	B.I.E.T., JHANSI

मैस चार्ज हेतु रुपये 18,000/- का डिमांड ड्राफ्ट सम्बन्धित छात्रावास के पक्ष में payable at Jhansi बनवाना होगा। NEFT हेतु विवरण निम्नवत है।

S.N o.	Name of hostel	A/c No.	Name of Bank	IFSC	Branch name	Boys	Girls
1.	VRINDAVAN HOSTEL	1643010737	C.B.I.	CBIN0283295	B.I.E.T. JHANSI	B.Tech Ist year	-
2.	YASHODHARA BHAWAN MESS	1643008648	C.B.I.	CBIN0283295	B.I.E.T. JHANSI	-	B.Tech. Ist year MBA Ist year
3.	MESS COMMITTEE KALPANA CHAWLA HOSTEL	3196844697	C.B.I.	CBIN0283295	B.I.E.T. JHANSI	-	B.Tech. 2 nd yr. (lateral entry)
4	SAKET HOSTEL	1643008354	C.B.I.	CBIN0283295	B.I.E.T. JHANSI	B.Tech. 2 nd yr. (Lateral entry)	-
5.	MESS COMMITTEE MAJOR DHYAN CHAND	3569947747	C.B.I.	CBIN0283295	B.I.E.T. JHANSI	M.B.A. Ist year	-

रजिस्ट्रेशन, एप्लीकेशन फार्म को संस्थान के आई0एम0एस0 के पोर्टल पर पूर्ण रूप से भरकर निर्धारित फीस जमा कर/रजिस्ट्रेशन फार्म के साथ निम्नानुसार शैक्षिक एवं अन्य प्रमाण-पत्र व फोटो संलग्न कर जमा करना होगा।

प्रथम सेट : रजिस्ट्रेशन फार्म के साथ

- 1 रजिस्ट्रेशन, एप्लीकेशन फार्म का प्रिन्ट आउट।
- 2 एडमिशन लेटर (Allotment latter)
- 3 ऑन लाइन जमा फीस की प्रति संलग्न करें।
- 4 यदि फीस डिमान्ड ड्राफ्ट से जमा की गयी है तो उसकी रसीद की छाया प्रति।
- 5 हाईस्कूल पास सर्टिफिकेट की प्रति।
- 6 हाईस्कूल एवं इण्टरमीडिएट मार्कसीट की प्रति।
- 7 चरित्र प्रमाण-पत्र (मूल रूप से) अन्तिम संस्था का।
- 8 अगर शिक्षा में अन्तराल हो तो गैपिंग सर्टिफिकेट (नोटरी द्वारा 10/- रुपये के स्टाम पेपर पर)
- 9 पात्र अनुसूचित जाति/जनजाति EWS एवं OBC के छात्रों के लिए नवीन आय प्रमाण-पत्र की कापी (माता पिता/अविभावक के नाम हो)। आय प्रमाण पत्र पिता के नाम का (यदि पिता न हो तो माता के नाम का, माता-पिता न होने पर अविभावक के नाम का) 01 अप्रैल, 2025 के बाद का होना चाहिए। आय प्रमाण पत्र का नम्बर 11 डिजिट का इन्टरनेट से सत्यापित होना चाहिए।
- 10 छात्र का नवीन, पास पोर्ट साइज का 03 फोटो तथा माता-पिता/अभिभावक का एक-एक फोटो फार्म में नत्थी करें।
- 11 जाति प्रमाण-पत्र 01 अप्रैल, 2025 के बाद का (OBC हेतु)
- 12 जाति प्रमाण-पत्र 01 अप्रैल, 2025 के बाद का अनुसूचित जाति व अनुजनजाति की छाया प्रति।
- 13 EWS का प्रमाण पत्र
- 14 निवास प्रमाण पत्र की प्रति।
- 15 एंटी रैपिंग छात्र व माता-पिता/अभिभावक का शपथ-पत्र इन्टरनेट के माध्यम से अपलोड होगा।
- 16 डायरेक्ट बी0टेक द्वितीय वर्ष हेतु उपरोक्त के अतिरिक्त डिप्लोमा/ग्रेजुएशन मार्कसीट एम0बी0ए0 छात्रों हेतु अनिवार्य।
- 17 आधार कार्ड की छाया प्रति।
- 18 मेडिकल सर्टिफिकेट।

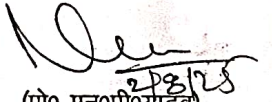
द्वितीय सेट :

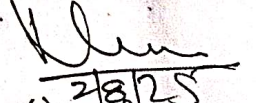
इनरोलमेन्ट फार्म भरने हेतु हार्ड एवं साफ्ट कापी में प्रस्तुत करना अनिवार्य है।

1. एडमिशन लेटर (Allotment latter) pdf below 200kb
2. हाईस्कूल मार्कसीट व पास सर्टिफिकेट pdf below 200kb
3. इण्टरमीडिएट मार्कसीट pdf below 200kb
4. टी0सी0 या माइग्रेसन (मूल रूप से) Original, pdf below 200kb
5. पास पोर्ट साइज का एक फोटो।
6. फाइनल ईयर ग्रेजुएशन/डिप्लोमा मार्कसीट (लेटरल इंट्री द्वितीय वर्ष छात्रों के लिए) pdf below 200kb
7. ग्रेजुएशन मार्कसीट (केवल एम0बी0ए0 छात्रों के लिए) pdf below 200kb
8. आधार कार्ड की छाया प्रति अनिवार्य। pdf below 200kb
9. उ0 प्र0 का जाति प्रमाण-पत्र pdf below 200kb
10. गैप सर्टिफिकेट pdf below 200kb
11. Signature of candidate pdf below 50kb

प्रतिलिपि:-

- 1 निदेशक महोदय को सूचनार्थ।
- 2 समस्त विभागाध्यक्षों को इस आशय से प्रेषित कि ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन के उपरान्त सत्यापन कर पंजीकरण फार्म जमा करना होगा।
- 3 कुलसचिव
- 4 वित्त एवं लेखाधिकारी।
- 5 मुख्य अभिरक्षक।
- 6 शाखा प्रबन्धक, सी0बी0आई0, बीआईईटी, झंसी।
- 7 नोडल अधिकारी (IMS) को आवश्यक कार्यवाही हेतु सूचनार्थ।
- 8 प्रभारी, टाइम टेबल।
- 9 प्रभारी, वेबसाइट को संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
- 10 श्री अखिलेश यादव को रजिस्ट्रेशन के सम्बन्ध में आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 11 चिकित्साधिकारी को सूचनार्थ।
- 12 प्रभारी विद्युत को रजिस्ट्रेशन के दौरान विद्युत व्यवस्था हेतु
- 13 सम्बन्धित पत्रावली।


(प्र0 एन0पी0यादव)
(डीन एकेडेमिक)
Dean Academics
B.I.E.T., JHANSI


(प्र0 एन0पी0यादव)
(डीन एकेडेमिक)
Dean Academics
B.I.E.T., JHANSI